

ファミリータウン来客臨時駐車票

*全項目記入し、来訪車のダッシュボード上に、外から記載内容が確認出来るように置いて下さい。
*使用後は、エントランスに設置してある「回収箱」に必ず入れて下さい。

◆来客駐車は、あくまでも「臨時的処置」です。緊急車(特に消防車)がタウン内に入る時は、直ちに移動させて、緊急車の進路・作業スペースを確保してください。もし移動出来なかった場合は、第三者が強制的に移動することがあります。
その際、当該車に損傷等が発生しても、管理組合は一切責任を負いません。

訪問先(居住者)	来訪車																					
<table border="1"><tr><td data-bbox="43 292 248 442">棟</td><td data-bbox="248 292 559 442">号室</td></tr><tr><td colspan="2" data-bbox="43 442 559 621">氏名</td></tr><tr><td colspan="2" data-bbox="43 621 559 792">連絡先:電話番号</td></tr><tr><td colspan="2" data-bbox="43 792 559 892">*「緊急時に対応出来る電話番号」を記載してください。</td></tr></table>	棟	号室	氏名		連絡先:電話番号		*「緊急時に対応出来る電話番号」を記載してください。		<p data-bbox="559 292 1087 335">該当を○で囲む</p> <table border="1" data-bbox="559 335 1087 449"><tr><td>親戚</td><td>友人</td><td>工事</td><td>別居親族</td></tr></table> <p data-bbox="559 449 1087 621">運転者名</p> <p data-bbox="559 621 1087 892">会社名(工事の場合)</p>	親戚	友人	工事	別居親族	<p data-bbox="1087 292 2013 335">ナンバーを記載↓</p> <table border="1" data-bbox="1087 335 2013 892"><tr><td data-bbox="1087 335 1295 535">●</td><td data-bbox="1295 335 1554 535"></td><td data-bbox="1554 335 1813 535"></td><td data-bbox="1813 335 2013 535">●</td></tr><tr><td data-bbox="1087 535 1295 892"></td><td data-bbox="1295 535 1554 892"></td><td data-bbox="1554 535 1813 892">-</td><td data-bbox="1813 535 2013 892"></td></tr></table>	●			●			-	
棟	号室																					
氏名																						
連絡先:電話番号																						
*「緊急時に対応出来る電話番号」を記載してください。																						
親戚	友人	工事	別居親族																			
●			●																			
		-																				

駐車日時									
	月	日	曜日	午前		時		分	から
	月	日	曜日	午前		時		分	まで

- 当用紙に記入漏れがある場合は「不当駐車」とし、決められた処置を致します。
- 来客駐車は、公平上(駐車スペースが少ない)原則として一泊二日までとします。
やむを得ず、二泊以上の臨時駐車をする場合は、新たな「臨時駐車票」に記入の上、再度提示して下さい。
- ★来客駐車スペース以外の駐車は厳禁です。